



Projeto de Ação Sindical

Eleição SINTAJ 2022/2024



Reacendendo a Esperança no Sindicalismo

Carta Aberta

**Acreditamos no sindicalismo ATUANTE,
TRANSPARENTE e SOLIDÁRIO.**

Este projeto é uma construção coletiva que busca resgatar a credibilidade e representatividade do SINTAJ junto à sua base de filiadas e filiados.

É um compromisso desta Chapa com a base e norteará a atuação desta potencial Coordenação no triênio 2022/2024.

Conheça nossas propostas e ajude a reavivar a esperança no SINTAJ.

#ACENDA **ESTA** **CHAMA**



COORDENAÇÃO GERAL

Implementar a **Luta por Um Plano de Cargos, Carreiras e Salários** que contemple a **Reposição Inflacionária**, com o objetivo de preservar o valor real dos vencimentos;

Lutar pela **Regulamentação das Atribuições de Técnicos e Analistas**;

Criar uma **Central de Denúncias** para **Combater Casos de Assédio Moral, Sexual ou Qualquer Outra Prática Discriminatória** que ocorra no âmbito do Tribunal de Justiça da Bahia;

Promover a participação de **Todos os Filiados** nas ações do sindicato;

Incentivar a **Presença e o Envolvimento dos Filiados Aposentados** nas lutas e atividades da entidade;

Realizar **Campanha de Filiação** para fortalecimento da base;

Promover a **Reforma do Estatuto**;

Criar um **Fórum de Debate** para aprofundamento das questões políticas que afetam a luta sindical;

#ACENDA**ESTACHAMA**

COORDENAÇÃO GERAL

Lutar pelo **Retorno do Abono Pecuniário** (venda de férias);

Acompanhamento e avaliação das atividades do sindicato, com cronograma, divulgação e apresentação das ações e **Planejamento Junto aos Filiados e Delegados**;

Realizar **Assembleias em Regime Misto** - virtual ou presencialmente - levando em consideração o cenário da pandemia, para **Possibilitar a Participação de Todos**;

Aprofundar as Relações do Sindicato com as federações, confederações, instituições e fóruns de debates sindicais que realizem **Ações em Prol do Desenvolvimento** da categoria.



#ACENDA **ESTA** **CHAMA**

COORDENAÇÃO JURÍDICA

Garantir a **Transparência das Ações do Jurídico**, através da criação de um método que permita o acompanhamento digital de **Todos os Processos** em andamento;

Criar um Balcão de **Atendimento Jurídico Virtual** para os filiados;

Criar o **Jornal do Jurídico** para informar sobre os processos coletivos;

Reestruturar a pasta para **Otimizar o Atendimento** aos filiados;

Combater o desvio de função e o assédio moral, disponibilizando **Atendimento para Denúncias** visando a judicialização;

Combater o **Tratamento Desigual** que é dado ao servidor dos juizados em relação aos da justiça comum;

Fazer um **Levantamento das Ações que Estão Paralisadas**, com o objetivo de diligenciar e dar andamento aos processos e atualizar os precatórios e/ou outros créditos dos filiados, a exemplo das ações coletivas abaixo:

- Ação do abono dos R\$ 60,00;
- Ação dos 18%;
- Reposição da tabela;
- Progressão funcional;

#ACENDA **ESTA** **CHAMA**

COORDENAÇÃO JURÍDICA

- Ação de ressarcimento dos valores previdenciários descontados indevidamente dos aposentados (JF);
- Ação para garantir a contagem do tempo para aquisição do direito à licença prêmio, inviabilizada pela Lei 173/2020;
- Ações diversas visando a extensão e incorporação de verbas existentes que o servidor pela natureza de sua função faça jus;
- Ação para pagamento das substituições;
- Ação para que todas as verbas que possuem desconto previdenciário sejam contadas para a aposentadoria, independentemente do tempo de recebimento;
- Ação buscando garantir o retroativo da GEE para os servidores que recebem a VPI.



#ACENDA **ESTA** **CHAMA**

COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Implementar a utilização de um software de **Gestão e Organização** financeira;

Criar um **Sistema de Transparência das Contas** do sindicato;

Regulamentar o **Fundo de Greve**;

Melhorar o **Funcionamento Administrativo** da sede;

Buscar **Alternativas para Melhoria do Crédito dos Filiados**, inclusive cooperativa de crédito;

Extinguir a Política de Concessão de Diárias, implementando métodos mais eficientes financeiramente para o sindicato;

Melhorar as Condições de Hospedagem dos Filiados, através da criação de uma casa de passagem e/ou convênio com hotel.

#ACENDA**ESTA****CHAMA**

COORDENAÇÃO DE CONVÊNIOS, CULTURA, PROMOÇÃO SOCIAL E ESPORTE

Promover uma **Política de Descentralização**, incentivando a participação dos filiados na indicação dos convênios a serem contratados;

Ampliar a Rede de Convênios do Sintaj com destaque nas seguintes áreas:

- Habitacional;
- Saúde suplementar;
- Veterinário e pet shop;
- Educação (faculdades);
- Atendimento psicológico e psiquiátrico;

- Odontologia;
- Lazer.

Buscar planos de saúde e odontológicos que também **Atendam as Comarcas do Interior**;

Buscar, junto ao Tribunal, a **Ampliação dos Serviços** prestados no centro médico-odontológico do órgão;

Promover Eventos esportivos e culturais, incentivando a participação dos filiados.

#ACENDA **ESTA** **CHAMA**

COORDENAÇÃO DE ASSUNTOS PARA APOSENTADOS E PENSIONISTAS

Criar o **Projeto “Aposentado Ativo”**, fomentando a participação dos aposentados e pensionistas na organização sindical;

Promover **Ações Sociais e de Integração** dos aposentados;

Criar o **Programa Alvorecer**, que terá como objetivo **Preparar o Servidor** para a aposentadoria;

Buscar **Melhores Condições de Crédito** para os aposentados e pensionistas;

Criar o **Programa Auxílio Melhor Idade**, iniciativa voltada a estender os auxílios e indenizações dos servidores ativos para os aposentados;

Criar políticas de **Inclusão dos Pensionistas** nas ações sindicais.

#ACENDA **ESTACHAMA**

COORDENAÇÃO DE FORMAÇÃO E RELAÇÕES INTERSINDICAIS

Fomentar a eleição de delegados em **Todas as Comarcas**;

Promover a **Participação do Sindicato**, em conjunto com outras entidades sindicais e movimentos, em Ações que **Defendam Interesses da Categoria**;

Estreitar as Relações com outras entidades sindicais;

Implementar o **Conselho de Delegados**, conforme previsão estatutária;

Realizar a **Formação Continuada** dos delegados, inclusive online;

Implementar a Escola de Formação Sindical para filiados.

#ACENDA**ESTACHAMA**

COORDENAÇÃO DE COMUNICAÇÃO E IMPRENSA

Aperfeiçoar a Comunicação realizada através do site e das redes sociais do sindicato (Facebook, Instagram, Twitter e Whatsapp);

Permitir que os servidores tenham acesso à determinadas áreas do site da entidade, por meio de ferramentas de gerenciamento de relação com o cliente e que **Permitam o Acompanhamento das Ações do Jurídico e das Demais Pastas;**

Criar canal no Youtube ou similar para **Transmitir as Assembleias e Outros Conteúdos** de interesse dos filiados (TV Sintaj);

Criar o App do Sindicato;

Transmitir as Assembleias Ao Vivo e Viabilizar o Voto via aplicativo;

Estimular a participação dos filiados na **Criação do Jornal “Servidor Informado”** e nos demais veículos de comunicação da entidade, com apresentação de matérias e artigos de opinião;

Levar a marca do sindicato às unidades, **Voltando a Fornecer** mouse pads, calendários, canetas, agendas, pen drives e afins.

#ACENDA **ESTA** **CHAMA**

COMPOSIÇÃO DA CHAPA



**DIONIZIO JANIO
BARBOSA DE SOUZA**

FORMAÇÃO: Graduando em Direito

LOTAÇÃO: Vara dos Juizados Especiais da
Comarca de Cicero Dantas/BA

Técnico Judiciário



**DANIELE FRANCIANE
CELESTINO SIMÕES
SANTOS**

FORMAÇÃO: Graduada em Ciências
Econômicas e Direito

LOTAÇÃO: Cartório Integrado da
Comarca de Itabuna/BA

Técnico Judiciário



**RICARDO RIBEIRO DE
SALES**

FORMAÇÃO: Graduando em Direito

LOTAÇÃO: 1ª Vara do Sistema dos
Juizados Especiais da Comarca de
Camaçari/BA

Técnico Judiciário

#ACENDA**ESTA****CHAMA**



**CLODOALDO LOPES
MACEDO**

FORMAÇÃO: Graduando em Direito

LOTAÇÃO: 4ª Vara dos Sistemas dos
Juizados Especiais da Comarca de
Salvador/Ba

Técnico Judiciário



CARLANA FARIAS

FORMAÇÃO: Graduada em Letras

LOTAÇÃO: Vara dos Sistemas dos Juizados
Especiais da Comarca de Barreiras/Ba

Supervisora

JOÃO NAZARENO

FORMAÇÃO: Pós Graduado em Direito
Civil e Processo Civil

LOTAÇÃO: Aposentado - Comarca de
Salvador/Ba

3º Avaliador/ Oficial de Justiça



**LUIZ HENRIQUE SANTOS
NOGUEIRA**

FORMAÇÃO: Graduado em Ciências
Econômicas e Graduando em Direito

LOTAÇÃO: Vara dos Sistemas dos
Juizados Especiais da Comarca de
Coaraci/Ba

Técnico Judiciário



SUPLENTES



**DEBORA CERQUEIRA
NOBRE DE SOUSA**

**ADMINISTRADORA - COMARCA
DE SALVADOR**



**BRUNO CALHEIRA DOS
SANTOS**

**TÉCNICO JUDICIÁRIO - COMARCA DE
ITABUNA**



**MANOEL LEÓPOLDO DA
SILVA JUNIOR**

**SUPERVISOR - COMARCA DE
ALAGOINHAS**

#ACENDA ESTA CHAMA

CONSELHO FISCAL



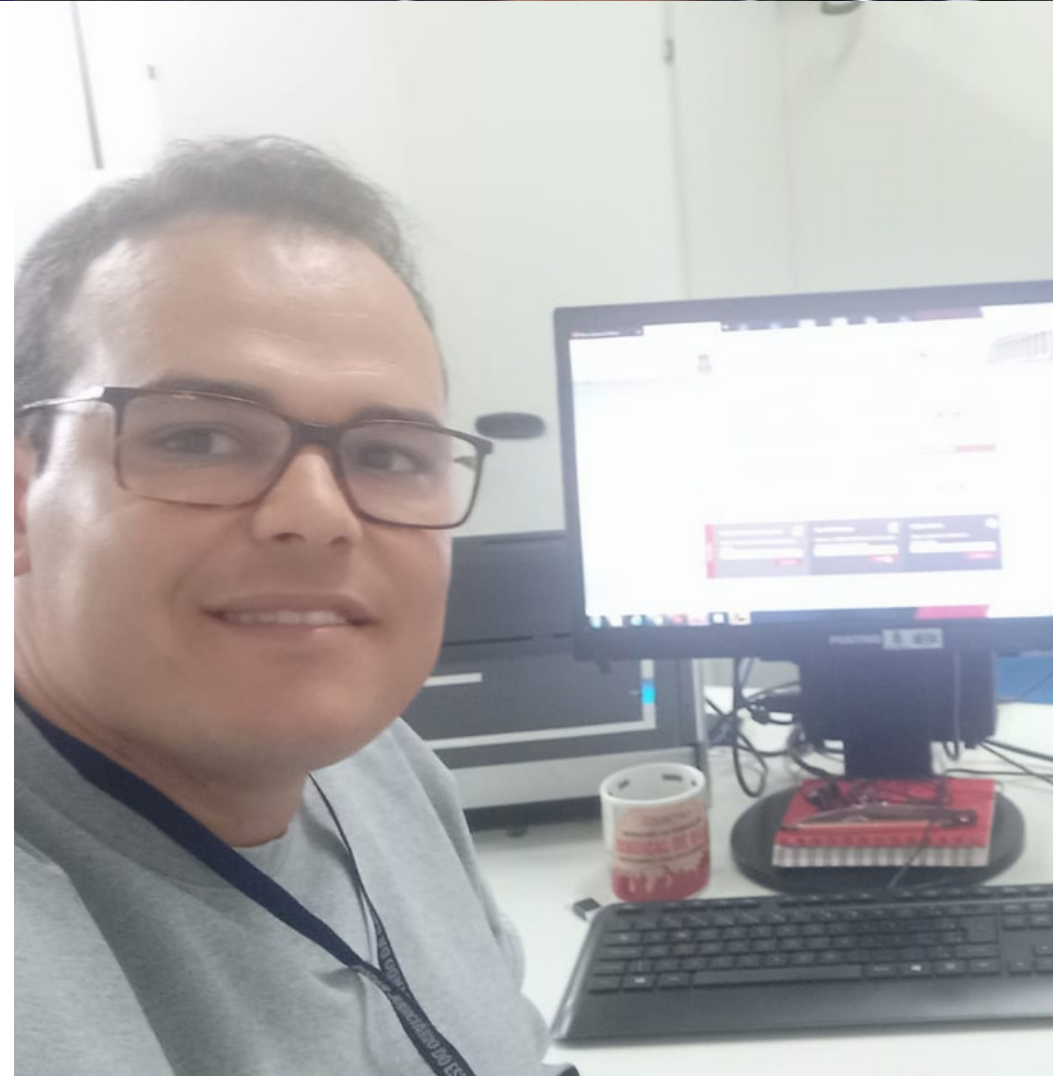
MARDEY MACHADO
PEREIRA

TECNICO JUDICIARIO – COMARCA DE
JUAZEIRO/BA



KLAUDIMILLA AMORIM
DE SOUZA

ATENDENTE JUDICIÁRIA – COMARCA
DE CÍCERO DANTAS



ABDIAS LOPES PADRE

ASSESSOR – COMARCA DE BARRA DO
CHOÇA

#ACENDA**ESTA****CHAMA**

SUPLENTES

**CHAPA
2**



**NADJA QUELE DE
OLIVEIRA CRUZ**

DIRETORA DE SECRETARIA – COMARCA
DE JUAZEIRO



**ROMILDA SILVA
GUEDES**

TÉCNICA JUDICIARIA – COMARCA DE
JEQUIÉ

#ACENDA**ESTA****CHAMA**